

## RELEVÉ DE DECISIONS

CA du 28/03/2019

**Présents :** Guillaume Vitali, Lucas Meignan, Hervé di Domenico, Florian Bertaud, Martin Baudry.

**Excusés :** Néant

### 1. Election du bureau

- Président - Lucas Meignan
- Vice président gestion et trésorier - Guillaume Vitali
- Vice président activités école, loisir et secrétaire - Martin Baudry
- Vice président activités compétition et SAE – Hervé di Domenico
- Vice président événements - Florian Bertaud

### 2. Résolution

Dans le respect des statuts de l'association et de la FFME :

- Rétablir une dynamique du plaisir partagé de l'escalade
- Rétablir la situation économique de l'association sur un modèle adapté aux années à venir
- Etablir une rigueur et une efficacité des instances de l'association par le partage des informations et la répartition des tâches

### 3. Stratégie

- Communication sur le projet associatif de la saison 2019/2020, mi-juin
- Création d'un espace convivial à Croizat après travaux ville
- Lancement adhésions 2019/2020 mi-juin
- Assemblée Générale (bilan 2018/2019, projet 2019/2020) début octobre

### 4. Calendrier

- Championnat bi départemental 13/04/2019
- Conseil d'administration 18/04/2019
- Déménagement bureaux fin avril
- Pan initiation après travaux ville
- Événement de fin de saison pole école, mi-juin
- Fête du club fin juin
- Rentrée des créneaux autonomie 02/09/2019
- Rentrée cours compétition 09/09/2019
- Rentrée cours loisir et école 16/09/2019
- Coupe de France de bloc novembre

**5. Groupes de projets transversaux**

Il est décidé la création de deux groupes de projet :

- Organisation opérationnelle saison 2019/20
- Budget saisons 2018/2019 et 2019/2020

**6. Réunions extérieures depuis dernier CA**

Croizat - COPIL du 26/03/2019 : Concertation très constructive entre la ville de Chambéry, les scolaires et les clubs sur les modalités de fonctionnement de Croizat.

En attente du CR de la ville :

1. Une seule classe scolaire dans la salle par créneaux horaire (CHS assimilé classe scolaire)
2. Lorsque utilisation scolaire, les vestiaires sont privatisés aux scolaires et fermés à clefs, les autres publics se changent derrière des paravents
3. Lorsque les scolaires sont en partage de la salle, un espace dédié et matérialisé (bandes élastiques) leur est réservé
4. Programmation de la saison 2019/20 dès le COPIL de juin 2019
5. Réparation des bâches, réalisées dès que de besoins sur commande anticipée par la ville
6. Rénovation générale des bâches avec moquette durant l'été
7. Travaux d'aménagement ville dans 1 mois

**7. Plan d'actions**

Hervé :

- |   |       |
|---|-------|
| 1. Organisation championnat bi départemental                | 13/04 |
| 2. Accompagnement dispositions financières pôle compétition | 07/04 |
| 3. Candidature compétition 2019/2020                        | 01/04 |

Guillaume :

- |   |       |
|---|-------|
| 1. Groupe projet budget                   | 12/04 |
| 2. Emprunt FFME éventuel                  | 12/04 |
| 3. Reprendre contact avec pour mécénat    |       |
| 4. Facturation usagers Croizat (cf. Coco) |       |
| 5.  |       |

Martin :

- |   |       |
|---|-------|
| 1. Organisation réunion ouvriers  | 30/03 |
| 2. Organisation réunion gestion des créneaux libres (Laurent Narbonnet) | 30/03 |
| 3. Organisation stages  | 03/04 |

Florian :

- |   |       |
|---|-------|
| 1. Propositions pour Fin de saison école / fête du club | 15/04 |
|---|-------|

Lucas :

- |  |       |
|--|-------|
| 1. Convoquer une réunion bureau/salariés | 01/04 |
| 2. Etablissement du PV d'AG              | 15/04 |
| 3. Groupe projet saison 2019/2020        | 04/04 |
| 4. Finalisation emploi aidé pour ménage  | 09/04 |
| 5. Facturation subvention région         | 15/04 |
| 6. Facturation magnésie club             | 15/04 |

**8. Décisions opérationnelles**

1. P Cot - Créneaux démontage étendus jusqu'à 22h pour lundi 8 et mardi 9 avril
2. Candidature CDF jeunes et open national benjamins 2 et 3/11 de préférence (sinon 23 et 24/11)
3. Croizat - Tous les blocs ouverts doivent être étiquetés du prénom de l'ouvreur. Les moyens d'annoter les avis des grimpeurs sur les fiches seront mis en œuvre sur tous les blocs nouveaux, durant deux semaines.
4. Décision de changement d'assureur pour le contrat Allianz, si les réponses apportées confirment l'intérêt économique pour l'association
5. Les adresses mail sont réaffectées comme suit :
  - [activites@chambery-escalade.fr](mailto:activites@chambery-escalade.fr) Martin Baudry
  - [vice-president-competition@chambery-escalade.fr](mailto:vice-president-competition@chambery-escalade.fr) Hervé di Domenico
  - [gestion-salaries@chambery-escalade.fr](mailto:gestion-salaries@chambery-escalade.fr) Guillaume Vitali
6. Les accès aux listes de diffusion mail et au drive (fichiers et liens) sont affectés aux élus du CA
7. L'administration de la plateforme Omnispace est réaffectée à Lucas Meignan
8. Les droits d'accès au site internet sont affectés aux membres du CA
9. Les clés et badges sont réaffectés aux membres du CA (sauf ouvriers de créneaux autonomie).