

Compte rendu CA du 11/09/2012

Présent : J. PRUFER ; P. COLLARD ; T. TRUCHET ; F. DE FLAUGERGUES ; M. PEJON ; E. JOBERT ; L. MEIGNAN ; D. SOUCILLE ; D. BOUTIN ; S. RONDOT

Excusés : F. DUCOEUR N. CABROL .

Ordre du jour

- Rentrée
- Comptabilité / trésorerie
- Brochures et communication
- Bureau de la maison des associations
- Badges P. Cot
- Championnat de Savoie
- Pan P Cot
- Mur P Cot
- Top Ptit grimpeur
- Collège Bissy
- Site Internet
- Petits Ducs

1. Calage de la rentrée

1/ Pôle loisir

- Rentrée s'est bien passée.
 - Créneaux libres ne seront effectifs que si bénévoles responsable est présent pour les tenir.
 - Début des créneaux libres dès le 24 septembre (pour les créneaux pourvus) / des créneaux encadrés dès le 17 septembre.
 - Dépôt des dossiers d'inscription ne peut se faire que lors de créneaux encadrés par salarié.
 - Info sur planning avant et après nouvelle salle de bloc
- ➔ Info sur site + mel à tous les adhérents - David

2/ Pôle école

- Info sur planning avant et après nouvelle salle de bloc
 - Date de début : 24 septembre
 - Transmettre les besoins de complément d'encadrement auprès du pôle compet et étudiants.
 - Sur le site Internet, page des préinscriptions, supprimer les champs où les créneaux sont complets
 - Informer les parents de quand la configuration « été » commence + Faire une pseudo charte pour informer les parents que leur présence n'est pas souhaitable sur les créneaux + Informer des grandes échéances de l'année (Petits Ducs, etc.)
- ➔ Info sur site + mel à tous les adhérents – Marc + Stéphane

2. Site internet

3. Pan salle musculation P Cot

- Deal avec la mairie : Chy Esca, projet + note de calcul + fourniture et montage / Mairie, ok technique + modification des équipements + fourniture tapis
- Dessin réalisés, Note de calcul en cours - Thomas
- Dépôt projet + note calcul lundi 17 – Lucas
- Pose du pan le 22/23 septembre (à confirmer) – tous + sollicitations participation adhérents – Info sur site + mel à tous les adhérents - Coco
- Région subvention CLE, 800 euros de prises. – Commande Coco

4. Mur P Cot

- Panneaux Copyrock remplacés par bois – Mairie achète la fourniture, Chy Escalade pose (réouverture Toussaint), Mairie fait passer le contrôle technique

5. Comptabilité - Trésorier

- Distinction entre :
 - Trésorerie = un élu responsable de ce qui se passe au niveau financier dans l'association + arbitrages, décision et report au bureau et CA
 - Comptabilité = traitement courant des pièces, saisie...

Données 2011/12 triées et traitées papier par Christine MAIS rien n'est saisi + Christine ne se représentera pas.

Pour l'avenir, nécessité de dissocier trésorerie et comptabilité. Avec comptabilité qui pourrait se faire en externe ou en interne. Décisions prise

- Devis pro - Jordan
- Estimation du temps nécessaire la comptabilité en interne (à partir du relevé de compte) - Marc
- Négo avec PSA pour saisie données 2011/12 - Lucas

➔ Décision d'externaliser ou non sera donc débattue après que ces infos

6. Compétitions organisées par le club

1/ Championnats de France

Date retenue = 9-10 mars / 16-17 mars

Organisation événement c'est Chambéry Escalade qui gère.

La compétition en elle-même c'est la Fédération (ouvreurs, juges, inscriptions)

Nécessité de mobilisation très large pour l'organisation

Mise en œuvre d'un comité de pilotage = Lucas, Françoise, Thomas, Coco et François

2/ Top des P'tits Grimpeurs

Date retenue = 29 et 30 décembre 2012

3/ Championnats de Savoie - Coco +Francois

Date retenue = 3 et 4 novembre (demande à Berthoux à faire par le CD)

Sous réserve que :

- le CD organise le stage régional de juges + stage d'ouvriers → Ne mobiliser que ces gens là (peu de mobilisation du groupe compétition)
- Prise en charge par le club des nacelles en échange de gratuité du stage pour les jeunes.
- ASPTT participe à l'organisation (démontage et lavage prises, juges, speaker, buvette...)

4/ P'tits Duc - Marc + Stéphane

Date retenue = 17 février

Mobiliser les parents dès maintenant

L'intégralité de cette compétition doit être gérée, organisée, prévue et pensée par le pôle école (hormis l'ouverture)

Organisation d'un stage de club pour l'ouverture

7. Badges - David

Nécessite une personne qui recense les besoins de tout le monde + qui recense où sont les badges → David est le pilote des clés et badges.

Demander les badges permanents P Cot pour salariés – Lucas

8. Services civiques - Lucas

2 services civiques ont été octroyés, à partir de fin octobre (soit un coût de 1600 euros par an pour les deux) :

1. Championnats de France + candidature CdM + Partenariat
2. Assistance pole compet + développement périscolaire + passerelle

Qui ?

- Gautier SUPPER (en fonction des disponibilités) ?
- Anne Laure CHEVRIER ?
- Hugo MEIGNAN ?
- Autres ?
- Liberté d'action du club sur le choix

3. Communication - Jordan

Brochure presque prête - à finaliser - Jordan

Caler une réunion entre Coco, Jordan et Stéphane pour refonte du site Internet.

Nécessité d'un "attaché de presse" :

- Des compte-rendus de compétitions organisées par le club ou celles auxquelles le club participe = diffusion de ce qu'on fait
- Récupérer coupures de presse des compétitions auxquelles on participe

Nécessité de démarchage partenaire

Besoin environ un mi-temps !!! comment faire ?

Mail envoyé à l'ensemble des adhérents pour aller chercher les bonnes âmes ? – Jordan prépare et coco diffuse

Utilisation d'une partie du service civique.

Nécessité de délégation et de montée en puissance très progressive, mais avec une dynamique constante.

4. Bureau maison des associations - David

La maison des associations est confrontée à des besoins de place. Mais problème = volonté par Marc et David de travailler dans un local, autre que leur domicile + services civiques. Raisonnable de partager avec une autre association sur le fond. D'où idée de partager le bureau avec une autre association, mais nécessite du rangement.

Plusieurs questions :

- Possibilité de stocker sur Croisat ?
- Optimisation du stockage P Cot ?
- Placards maison des asso ?

David fait le point des possibilités. Réponse urgente.